



Die Verwaltungsgesellschaft Deutscher Apotheker mbH (VGDA) ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft der ABDA – Bundesvereinigung Deutscher Apothekerverbände e.V und damit eine Schwestergesellschaft der Avoxa – Mediengruppe Deutscher Apotheker GmbH. Die VGDA verantwortet für alle zur ABDA gehörende Unternehmen die Dienstleistungsbereiche Personal, Buchhaltung, Steuern und Finanzen. In der Unternehmensgruppe wird Apotheken und sonstigen Kunden im Apotheken- und Gesundheitsmarkt ein umfassendes Produktspektrum von Veranstaltungen (Kongresse, Messen, Konferenzen und Seminare) über zahlreiche Fach- und Publikumsmedien bis zu digitalen Diensten mit führenden Arzneimitteldaten und –informationen geboten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (20 Stunden wöchentlich) für unsere Buchhaltung eine/-n

Steuerfachangestellten (m/w)

Die Position ist zunächst in Teilzeit zu besetzen. Die Möglichkeit auf eine Erhöhung der Stundenanzahl besteht.

Ihre Aufgaben:

Sie bearbeiten selbständig laufende Finanzbuchhaltungen, einschließlich Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltungen. Sie übernehmen projektbezogene Sonderaufgaben, Vertretungstätigkeiten im Rechnungswesen und unterstützen uns bei den vorbereitenden Jahresabschlussarbeiten.

Diese Qualifikationen wünschen wir uns:

Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten und haben mehrjährige Berufserfahrung in der eigenständigen Betreuung von Buchhaltungen gesammelt. Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Handels- sowie im relevanten Steuerrecht, insbesondere Umsatzsteuer. Ein sehr gutes Zahlenverständnis und eine sichere Anwendung der gängigen MS-Office-Programme, insbesondere Excel, runden Ihr Profil ab. Ein hohes Maß an Engagement, Zuverlässigkeit sowie eine strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise zeichnen Sie aus.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit einer langfristigen Perspektive, ein angenehmes Arbeitsumfeld und eine leistungsgerechte Vergütung.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums sowie Ihrer Gehaltsvorstellung – gerne auch online.

Verwaltungsgesellschaft Deutscher Apotheker mbH

Jacqueline Häber · Personalabteilung
Carl-Mannich-Straße 26 · 65760 Eschborn
E-Mail: bewerbung@vgda.aponet.de